

# Zápis schůze výboru SV PANORAMA 782,783,785

**Datum:** 19.03.2024

**Členové výboru:** František Hanačík, Petr Emrich, Petra Smrčková, Iva Recmanová, Dominika Štěrbová.

**Správce domovník -** Štefan Ragulík.

**Členové kontrolní komise:** Jana Kanichová, Dagmar Tvarožková, Denisa Zelenková.

**Přítomen:** František Hanačík, Petr Emrich, Iva Recmanová, Dominika Štěrbová,  
Kanichová, Zelenková, Štefan Ragulík

**Nepřítomen (omluven):** - Smrčková

**Zapisovatel:** Dominika Štěrbová

**Harmonogram schůze:**

**1. Plísně.**

Na základě termodiagnostického měření firmou ColorMix v bytech paní Ragulíkové Anety a Kanichové Jany se výbor s ohledem na výsledky měření rozhodl o vyzvání dalších vlastníků bytů, kteří mají s plísní problém a následně zajistit ozonizaci proti plísním. Oznámení zajistí předseda Hanačík.

**2. Pojištění**

ČPP – zaslala novou nabídku pojištění. Paní Kanichová zajistí nabídku také od jiných pojišťoven a na základě porovnání nabídek se vybere pro SVJ nejvýhodnější nabídka.

**3. Google disk.**

Paní Štěrbová registrovala (vytvořila) Cloudové úložiště prostřednictvím GOOGLE.

Heslo a přístupy zašle na společný mail svpanorama@seznam.cz.

**4. Stanovy**

Předseda Hanačík připraví aktualizaci Stanov společenství vlastníků PANORAMA ve spolupráci s advokátem Mgr. Petrem Knittlem.

**5. Podat daňové přiznání.**

Paní Kanichová zajistí zaslání daňových podkladů SVJ za rok 2023 na příslušný FÚ prostřednictvím datové schránky v termínu do 31.3. 2024.

**6. Elektronický podpis** se zatím odkládá, a to do doby, než bude nutné ho mít zajištěn.

**7. Problematika s holuby.**

Předseda Hanačík zajistil v srpnu 2023 nabídku na druhou fázi prevenci proti holubům od společnosti BEZ HOLUBA.CZ, která bude prostřednictvím paní Štěrbové aktualizována a projednána na dubnovém zasedání výboru.

## **8. Změna termínu zasedání Vlastníků.**

Na základě nepřítomnosti předsedy SVJ se zasedání vlastníků přesouvá z 14.05.2024 na **18.06.2024**. Oznámení s programem Shromáždění bude vyvěšeno na nástěnky, vhozeno do schránek, zasláno emailem a zveřejněno na web stránkách nejpozději **do 18.05. 2024**. Zajistí paní Štěrbová.

- 8. Střecha** - Paní Smrčková provede výběr cca třech firem pro jejich oslovení s nabídkou realizace výměny střechy domu dle požadavků výboru.
- 9. Webová aplikace** – Pan Emrich osloví pana Macuru, ohledně zavedení webové aplikace.
- 10. Inspekce výtahu** – Pan Emrich zajistí inspekci všech výtahů.

Příští zasedání výboru se uskuteční **16.04.2024**.

V Ostravě dne 19.03.2024

Zapsala: Dominika Štěrbová